



Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva – Fondazione per la promozione del partenariato e dello sviluppo della società civile  
Riva 8, 52100 Pula, Istra, Hrvatska  
tel:+385(52)212938  
e-mail: zaklada@civilnodrustvo-istra.hr  
www.civilnodrustvo-istra.hr

Temeljem čl. 4. i 14. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zaklade KLASA: 021-01/25-01/3, URBROJ: 2138417/1-25-17 od 24. rujna 2025. godine te Odluke o Izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zaklade za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva KLASA: 021-01/25-01/4 URBROJ: 2138417/1-25-10 od 2. listopada 2025. godine, privremena Upraviteljica Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva raspisuje

## **NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO VIŠI/A STRUČNI/A SURADNIK/CA ZA RAZVOJNE PROGRAME I ODOSE S JAVNOŠĆU**

– M/Ž – 1 izvršitelj / izvršiteljica na puno radno vrijeme – ukupno 40 sati rada tjedno, na neodređeno vrijeme, uz 3 mjeseca probnog rada.

### **Uvjeti koje kandidat/kandidatkinja treba ispuniti:**

- magistar struke ili stručni specijalist znanstvenog područja društvenih ili humanističkih znanosti,
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci,
- znanje talijanskog i/ili engleskog jezika
- poznavanje rada na računalu
- radno iskustvo u području međunarodne suradnje, europskih projekata i civilnog društva

### **Opis poslova radnog mjesta:**

- surađuje i komunicira sa civilnim, poslovnim i institucionalnim organizacijama, jedinicama lokalne i regionalne samouprave, ustanovama i ostalim organizacijama po pitanju novih projekata, umrežavanja i povezivanja
- istražuje potrebe, stvara partnerstva, dogovara povezivanje i umrežavanje Zaklade sa raznim organizacijama (civilnim, poslovnim, obrazovnim, institucijama, jedinicama lokalne i regionalne samouprave, međunarodnim organizacijama)
- surađuje sa obrazovnim institucijama (vrtićima, osnovnim i srednjim školama, sveučilištima, pučkim otvorenim učilištima) po pitanju dogovaranja provedbe zajedničkih aktivnosti
- priprema tekstove za informiranje opće javnosti o radu Zaklade, priprema pozive i priopćenja za medije, organizira konferencije za medije
- vodi i koordinira razvoj novih programa kao što su Fond „Prijatelji Istre, Fond gradova i općina, Fond za sufinanciranje EU projekata udruga, dogovara partnerstva i provodi ostale potrebne aktivnosti
- radi na razvoju novih online alata za provedbu natječaja
- priprema podatke i tekstove za objave, gostovanja u tv i radio emisijama, novinske članke, intervju i sl., te druge poslove vezani uz vidljivost Zaklade
- administrira službene Internet stranice Zaklade i društvene mreže Zaklade
- nadgleda pripremu Newslettera Zaklade
- sudjeluje na radionicama, konferencijama, predavanjima, stručnim usavršavanjima i sličnim događanjima namijenjenim djelatnicima u civilnom društvu radi boljeg umrežavanja na lokalnoj i nacionalnoj razini sukladno tome stvaranje baze kontakata



Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva – Fondazione per la promozione del partenariato e dello sviluppo della società civile  
Riva 8, 52100 Pula, Istra, Hrvatska  
tel:+385(52)212938  
e-mail: zaklada@civilnodrustvo-istra.hr  
www.civilnodrustvo-istra.hr

- sudjeluje i organizira razne edukativne i informativne događaje, edukacije, seminare, konferencije
- surađuje, komunicira i dogovara zajedničke aktivnosti sa ostalim regionalnim Zakladama, Forumom Zaklada u Hrvatskoj – ZaDobroBit i sl.
- ostali poslovi kojima će se doprinijeti razvoju Zaklade, osnaživanju civilnog društva te na taj način doprinijeti i razvoju same zajednice
- obavlja i ostale poslove po nalogu Upravitelja

### **Podaci o plaći:**

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Sukladno odredbama Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim pravima zaposlenika Zaklade KLASA: 021-01/26-01/1, URBROJ: 2138417/1-26-13 od 26. veljače 2026. godine visina osnovice za izračun plaće iznosi 935,00 eura, a koeficijent složenosti poslova je 2,80.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti **osobne podatke podnositelja/ice prijave** (ime i prezime, adresa stanovanja, broj mobitela i adresa elektroničke pošte). Prijavu je potrebno **vlastoručno potpisati**.

Kandidati/kinje su uz prijavu na natječaj dužni/e priložiti sljedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome o stečenoj stručnoj spremi)
- dokaz o ostvarenom radnom iskustvu:
  - elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnopravnom statusu iz kojega su razvidne prijave i odjave na mirovinsko osiguranje, ostvaren staž i stručna sprema na temelju koje je staž ostvaren (e-radna knjižica) – izvornik ili preslik ili ispis elektroničke isprave koji omogućuje provjeru njezine vjerodostojnosti
  - i
  - preslike potvrda ranijeg poslodavca, odnosno druge isprave (preslike ugovora o radu, rješenja o rasporedu i slično) iz kojih je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo
- dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (preslik potvrde o polaženju tečaja informatike ili preslika svjedodžbe ako je polagao/la predmet informatiku ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na osobnom računalu),
- dokaz o poznavanju talijanskog jezika (preslik potvrde o polaženju tečaja talijanskog jezika ili preslik svjedodžbe ako je polagao/la predmet talijanski jezik ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju talijanskog jezika),

Vlastoručno potpisane izjave mogu biti sročene u jednom dokumentu.



Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva – Fondazione per la promozione del partenariato e dello sviluppo della società civile  
Riva 8, 52100 Pula, Istra, Hrvatska  
tel:+385(52)212938  
e-mail: zaklada@civilnodrustvo-istra.hr  
www.civilnodrustvo-istra.hr

Isprave za koje je navedeno da se predaju u izvorniku ili nije navedeno da se predaju u presliku, moraju se predati u izvorniku.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola (članak 13. st. 2. Zakona o ravnopravnosti spolova "Narodne novine", br. 82/08. i 69/17.).

Riječi i pojmovi korišteni u ovom tekstu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na ženski i muški rod.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom Zakonu dužan je u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze o pravu na koje se poziva.

Za kandidate/kinje prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju, putem pisanog testiranja i usmenog intervjua.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje – provjeru znanja i sposobnosti su sljedeći:

- Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14)
- Zakon o zakladama (NN 106/18, 98/19, 151/22)
- Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22)

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti smatra se zaprimljenim danom objave na mrežnoj stranici [www.civilnodrustvo-istra.hr](http://www.civilnodrustvo-istra.hr), u rubrici „NATJEČAJI-Otvoreni natječaj“, a poziv kandidatu/kinji za pristupanje testiranju dostavit će se i putem elektroničke pošte koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na natječaj.

Ako kandidat/kinja ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Usmeni intervju će se provoditi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testiranja.

Osobe koje ne podnesu pravodobne i uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.  
Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatom/kinjom dostavit će se elektroničkom poštom koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na natječaj. **Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.**

Osobni podatci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ ( Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18.) obraditi isključivo za potrebe provedbe natječaja. Podnositelji prijave na natječaj podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Zakladi za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje za potrebe provedbe natječaja te



Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva – Fondazione per la promozione del partenariato e dello sviluppo della società civile  
Riva 8, 52100 Pula, Istra, Hrvatska  
tel:+385(52)212938  
e-mail: zaklada@civilnodrustvo-istra.hr  
www.civilnodrustvo-istra.hr

da ih može koristiti u svrhu kontaktiranja i objave na svojim internetskim stranicama i/ili oglasnoj ploči.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se **u roku od 8 dana** od dana objave natječaja na portalu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, u zatvorenoj omotnici, i to neposredno ili preporučeno poštom na adresu:

**ZAKLADA ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA**  
**52100 Pula, Riva 8**  
**(s naznakom „Prijava na natječaj–Viši/a stručni/a suradnik/ca za razvojne programe i odnose s javnošću)**

O rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni u roku od 15 dana od donošenja Odluke putem elektroničke pošte koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na natječaj.

Zaklada zadržava pravo ovaj Natječaj poništiti u cijelosti ili djelomično te ne zaposliti niti jednog prijavljenog kandidata ili kandidatkinju.

KLASA: 112-01/26-01/2  
URBROJ: 2138417/1-26-01  
U Puli, 17.6.2026.

Privremena Upraviteljica  
Monica Derocchi